

Số: /BC-STC

Quảng Bình, ngày tháng năm 2022

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý III năm 2022

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)**1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)**

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong Q.III/2022: Không phát sinh.

- Số lượng TTHC được ban hành trong Q.III/2022 đã được đánh giá tác động: Không phát sinh.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

- Số TTHC và văn bản QPPL thực hiện thẩm định, thẩm tra trong Q.III/2022: Không phát sinh.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

- Tổng số Quyết định công bố TTHC/danh mục TTHC đã được ban hành trong Q.III/2022: 0.

- Tổng số văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: 0.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, theo dõi của Sở tính đến thời điểm báo cáo: 43; (trong đó số TTHC cấp tỉnh: 24, TTHC cấp huyện:19).

- Sở đã phối hợp với Sở Thông tin - Truyền thông đăng tải các TTHC lên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang Thông tin điện tử Sở và niêm yết tại Bộ phận Một cửa của Sở tại cơ quan để thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khai thác, tìm hiểu và thực hiện. Ngoài ra, tại các phòng chuyên môn của Sở cũng có Sổ hướng dẫn thực hiện TTHC để tổ chức, cá nhân dễ tiếp cận, khai thác và tra cứu khi cần.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch: 0.

- Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: 0.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Sở Tài chính đã thực hiện nghiêm túc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của các cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại Bộ phận Một cửa.

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong Q.III/2022, trong đó: số tiếp nhận mới trong kỳ: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0. Số phản ánh kiến nghị đã xử lý: 0; trong đó số đã được đăng tải công khai: Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0.

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ: 508 hồ sơ (trực tuyến: 431 hồ sơ; trực tiếp: 77 hồ sơ); số từ kỳ trước chuyển qua: 02 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 510 hồ sơ. Trong đó, giải quyết trước hạn: 08 hồ sơ; đúng hạn: 500 hồ sơ; quá hạn: 02 hồ sơ (từ kỳ trước chuyển qua).

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 0; trong đó: trong hạn 0, quá hạn 0 hồ sơ.

(Chi tiết tại Biểu II.06a/VPCP/KSTT).

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, Sở thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp; đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4, gắn với nhận và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính. Việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông của Sở được duy trì nề nếp, thông suốt, đảm bảo giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân nhanh chóng, kịp thời, đúng pháp luật.

- Duy trì tốt công khai, minh bạch đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở; công khai đường dây nóng (số điện thoại, địa chỉ, email phản ánh kiến nghị) theo quy định tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Sở theo hướng dẫn của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

- Tiếp tục thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC qua Cổng dịch vụ công của tỉnh tại địa chỉ <http://dichvucong.quangbinh.gov.vn>; Cổng dịch vụ công của Bộ Tài chính tại địa chỉ <https://mstt.mof.gov.vn>.

- Tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Sở theo công văn số hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông tại công văn số 877/STTTT-TTCNTT ngày 10/6/2022 về hướng dẫn thực hiện Đánh giá giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công/HTTT một cửa điện tử tỉnh.

- Số TTHC thực hiện tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông 24/24 thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính.

- Số hồ sơ TTHC được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông: 77 hồ sơ.

- Số hồ sơ TTHC đã thực hiện tiếp nhận qua dịch vụ bưu chính công ích: 0 hồ sơ.

- Số hồ sơ TTHC đã thực hiện trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích: 0 hồ sơ.

- Danh sách và số lượng hồ sơ TTHC đã phát sinh hồ sơ cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4:

+ Thủ tục Đăng ký mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách: 424 hồ sơ.

+ Quyết định thanh lý tài sản công: 03 hồ sơ.

+ Quyết định điều chuyển tài sản công: 03 hồ sơ

+ Quyết định chuyển đổi công năng sử dụng tài sản công trong trường hợp không thay đổi đối tượng quản lý, sử dụng tài sản công: 01 hồ sơ.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Sở Tài chính đã phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; Luật Giao dịch điện tử năm 2005; Luật Công nghệ thông tin năm 2006; Luật an toàn thông tin mạng năm 2015; Luật An ninh mạng năm 2018; Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tới toàn thể công chức, viên chức thuộc Sở Tư pháp. Việc triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử bảo đảm sự bình đẳng, khách quan, công khai, minh bạch, an toàn thông tin và có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan có thẩm quyền trong quá trình giải quyết TTHC, đảm bảo đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; tiết kiệm thời gian, chi phí công sức của tổ chức, cá nhân góp phần thực hiện có hiệu quả mục tiêu CCHC của tỉnh, của Sở.

- Đã cung cấp 13/24 dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (cấp tỉnh), 12/19 dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 (cấp huyện), tích hợp thành công trên Cổng dịch vụ công của tỉnh/Cổng dịch vụ công Quốc gia. Cập nhật kết quả giải quyết TTHC lên Cổng dịch vụ công của tỉnh/Cổng dịch vụ công của Bộ.

- Tiếp tục tham mưu quy trình giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

- Sở phổ biến, quán triệt kịp thời các chủ trương, quy định mới của Chính phủ, Bộ Tài chính và UBND tỉnh về công tác kiểm soát TTHC đến các đơn vị, cá nhân liên quan trong ngành.

- Chỉ đạo thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai tốt công tác quản lý công chức, viên chức khi tiếp công dân; thực hiện báo cáo định kỳ về kết quả giải quyết các TTHC. Thực hiện việc kiểm điểm, chấn chỉnh ngay những hạn chế trong thái độ phục vụ hoặc giải quyết các TTHC kéo dài thời gian hơn quy định.

- Tại các kỳ họp giao ban lãnh đạo Sở, họp chi bộ, họp phòng...đều thực hiện việc đánh giá, kiểm điểm công tác giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền

giải quyết của Sở, kịp thời bàn bạc và thống nhất phương án, cách thức tháo gỡ khó khăn trong phối hợp triển khai nhiệm vụ của các phòng, đơn vị thuộc Sở và các sở, ngành, đơn vị khác có liên quan

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Chưa có

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Sở Tài chính đã ban hành Kế hoạch số 16/KH-STC ngày 15/01/2022 về kiểm tra công tác CCHC năm 2022, trong đó có lồng ghép nội dung về công tác thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát TTHC đã được ban hành tại Kế hoạch số 183/KH-STC ngày 18/01/2022, dự kiến thực hiện kiểm tra 05/7 phòng, đơn vị thuộc Sở vào Quý IV/2022. Tuy nhiên, hoạt động kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC tại cơ quan trong Quý III/2022 được Văn phòng Sở duy trì thường xuyên; các phòng, đơn vị đều có cán bộ đầu mối thường xuyên cập nhật và báo cáo tình hình giải quyết, thực hiện TTHC theo quy định.

12. Nội dung khác

Lãnh đạo Sở thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các phòng, đơn vị và các cá nhân được cử làm đầu mối kiểm soát TTHC thực hiện tốt công việc được giao; quán triệt các công chức của Sở trực tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, nâng cao ý thức phục vụ tổ chức, cá nhân đến liên hệ công việc. Đã giao nhiệm vụ cho Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, tổng hợp và báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát TTHC.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “một cửa” được duy trì và nâng cao chất lượng phục vụ; 100% hồ sơ đều được giải quyết đúng thời hạn, đúng quy trình; thời gian trả kết quả giải quyết hồ sơ luôn sớm hơn so với thời gian giải quyết hồ sơ theo quy định, bảo đảm giải quyết công việc nhanh chóng, thuận tiện cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp đáp ứng ngày càng cao các yêu cầu về dịch vụ hành chính công của tổ chức, cá nhân.

- Trong quý III/2022: Cơ quan Sở Tài chính hoàn thành tốt công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

2. Tồn tại, hạn chế

Tỉ lệ TTHC tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ BCCI còn ở mức thấp. Người dân chưa quen với việc sử dụng dịch vụ BCCI, tâm lý e ngại khi tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ BCCI vì thời gian kéo dài hơn so với trực tiếp; giá cước bưu điện hơi cao; nguy cơ mất, thất lạc hồ sơ, giấy tờ... nên thường đến trực tiếp nộp, nhận kết quả giải quyết TTHC.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA QUÝ IV/2022

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC của tỉnh và của Sở Tài chính.

2. Tiếp tục tăng cường chỉ đạo, điều hành trong hoạt động kiểm soát TTHC, gắn trách nhiệm của từng cá nhân từng vị trí việc làm trong giám sát thực hiện giải quyết TTHC cũng như cập nhật TTHC.

3. Duy trì và thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông, công tác tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở tại Bộ phận một cửa; cơ chế một cửa tại Sở. Thực hiện tạo lập hồ sơ điện tử, quản lý toàn bộ quá trình giải quyết hồ sơ trên phần mềm một cửa điện tử theo đúng quy định. Quyết tâm giải quyết nhanh, kịp thời, đúng quy định. Tăng cường công tác tuyên truyền vai trò, ý nghĩa và tầm quan trọng của hoạt động ứng dụng DVCTT trong giải quyết TTHC và trách nhiệm, quyền hạn của người dân, doanh nghiệp trong đánh giá, phản ánh kiến nghị.

4. Chỉ đạo rà soát, thống kê trình UBND quyết định công bố, sửa đổi bổ sung hoặc bãi bỏ, thay thế danh mục các TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở khi có sự thay đổi của các văn bản quy phạm pháp luật, thay đổi danh mục TTHC do Bộ Tài chính công bố.

5. Chấp hành tốt chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất và tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác báo cáo trên hệ thống thông tin của Văn phòng chính phủ theo quy định.

6. Chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở thực hiện triển khai quy trình số hóa hồ sơ, kết quả trong tiếp nhận, giải quyết TTHC và khai thác, sử dụng Kho quản lý dữ liệu điện tử TTHC trên Cổng dịch vụ công /Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý III/2022 của Sở Tài chính./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Mạnh Cường

Biểu số II.06a/VPCP/KSTT

TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ TRỰC TIẾP GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Kỳ báo cáo: Quý III - Năm 2022
(Từ ngày 15/6/2022 đến ngày 14/9/2022)

- Đơn vị báo cáo:
SỞ TÀI CHÍNH

- Đơn vị nhận báo cáo:
UBND TỈNH QUẢNG BÌNH

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Trực tuyến	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính								
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)+(6)	(4)	(5)	(6)	(7)=(8)+(9)+(10)	(8)	(9)	(10)	(11)=(12)+(13)	(12)	(13)
1	Lĩnh vực Quản lý công sản	10	07	01	02	10	08	0	02	0	0	0
2	Lĩnh vực Quản lý Giá	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Lĩnh vực Tin học- Thống kê	500	424	76	0	500	0	500	0	0	0	0
TỔNG CỘNG		510	431	77	02	510	08	500	02	0	0	0

Biểu số II.07b/VPCP/KSTT

**TỔNG HỢP SỐ LƯỢNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN “4 TẠI CHỖ” TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA
CỦA CƠ QUAN, ĐỊA PHƯƠNG**

- Đơn vị báo cáo:
SỞ TÀI CHÍNH
- Đơn vị nhận báo cáo:
UBND TỈNH QUẢNG BÌNH

Kỳ báo cáo: Quý III - Năm 2022
(Từ ngày 15/6/2022 đến ngày 14/9/2022)

Đơn vị tính: TTHC, %.

I. SỐ LƯỢNG TTHC TRIỂN KHAI TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA

STT	Lĩnh vực	Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương				TTHC được thực hiện theo CCMC, MCLT				Quy trình nội bộ giải quyết TTHC theo CCMC, MCLT được ban hành			
		Tổng số TTHC	Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã	Tổng số TTHC	Tại BPMC cấp tỉnh	Tại BPMC cấp huyện	Tại BPMC cấp xã	Tổng số quy trình	Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)+ (6)	(4)	(5)	(6)	(7)=(8)+(9)+ (10)	(8)	(9)	(10)	(11)=(12)+ (13)+14)	(12)	(13)	(14)
1	Lĩnh vực Quản lý công sản	39	21	18	0	39	21	18	0	21	21	0	0
2	Lĩnh vực Quản lý giá	03	02	01	0	03	02	01	0	02	02	0	0
3	Lĩnh vực Tin học- Thống kê	01	01		0	01	01	0	0	0	0	0	0
TỔNG CỘNG		43	24	19	0	43	24	19	0	23	23	0	0

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN “4 TẠI CHỖ” TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA CẤP TỈNH, HUYỆN

STT	Lĩnh vực	Cấp tỉnh		Cấp huyện	
		Số lượng TTHC	Tỷ lệ	Số lượng TTHC	Tỷ lệ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Lĩnh vực Quản lý công sản	12	57%	12	67%
2	Lĩnh vực Quản lý giá	0	0%	0	0%
3	Lĩnh vực Tin học- Thống kê	01	100%		
TỔNG CỘNG:		13	54%	12	63%

Biểu số II.08/VPCP/KSTT

**TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ CỦA CƠ QUAN, ĐỊA PHƯƠNG**

Kỳ báo cáo: Quý III - Năm 2022
(Từ ngày 15/6/2022 đến ngày 14/9/2022)

- Đơn vị báo cáo:
SỞ TÀI CHÍNH
- Đơn vị nhận báo cáo:
UBND TỈNH QUẢNG BÌNH

Đơn vị tính: hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực	DVCTT mức độ 3			DVCTT mức độ 4			Tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia (có=1; không=0)
		Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
B	DVCTT DO BỘ, CƠ QUAN, UBND TỈNH CHỦ ĐỘNG TRIỂN KHAI							
1	CẤP TỈNH							
1.1	Quản lý công sản					12	7	1
1.2	Tin học-Thống kê					1	424	1
	TỔNG CỘNG					13	431	