

Số: /KH-STC

Quảng Bình, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 2894/KH-UBND ngày 31/12/2021 của UBND tỉnh Quảng Bình về công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2022 trên địa bàn tỉnh Quảng Bình.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, Sở Tài chính xây dựng kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL năm 2022 thuộc phạm vi quản lý, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tham mưu xử lý kịp thời những văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực, không có tính khả thi hoặc không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành, tình hình thực tiễn ở địa phương để kịp thời kiến nghị đình chỉ, hủy bỏ, bãi bỏ một phần hoặc toàn bộ văn bản, góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL tại địa phương.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của phòng, đơn vị về tầm quan trọng của công tác soạn thảo, ban hành, kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL; xác định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, phòng, đơn vị thuộc Sở, trách nhiệm của CCVC, NLĐ thực hiện các quy định về kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản QPPL tại địa phương thuộc thẩm quyền tham mưu của Sở Tài chính.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo 100% văn bản QPPL do Sở Tài chính tham mưu cho HĐND, UBND tỉnh được thực hiện tự kiểm tra, kiểm tra theo thẩm quyền nhằm kịp thời phát hiện những sai sót để xử lý hoặc kiến nghị theo thẩm quyền.

- Công tác kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản QPPL phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, kịp thời; việc rà soát phải đúng tiến độ, thời hạn theo quy định của pháp luật, kiến nghị xử lý kịp thời kết quả rà soát.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan nhà nước, đơn vị có liên quan; phối hợp giữa các phòng, đơn vị trong việc kiểm tra, rà soát.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức tự kiểm tra 100% văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở Tài chính theo chức năng, nhiệm vụ được giao, nhằm kịp thời phát hiện và chủ động đề xuất sửa đổi, bổ sung khắc phục những sai sót, hạn chế trong các văn bản quy phạm pháp luật.

2. Thực hiện kiểm tra những văn bản QPPL khi có yêu cầu của HĐND,

UBND tỉnh; hoặc theo yêu cầu, kiến nghị của các cơ quan, tổ chức, cá nhân.

Phối hợp với Sở Tư pháp thực hiện rà soát thường xuyên, kịp thời các văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành hoặc văn bản chỉ đạo rà soát thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở. Gửi hồ sơ rà soát văn bản, lấy ý kiến của Sở Tư pháp và thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

3. Thực hiện hệ thống hóa văn bản QPPL theo các nội dung của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

4. Đảm bảo kinh phí phục vụ cho công tác kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản QPPL ở cấp tỉnh và hướng dẫn cấp huyện, thị xã, thành phố cân đối ngân sách đảm bảo kinh phí kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản ở địa phương theo quy định hiện hành; Lập dự toán kinh phí phục vụ cho công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL theo Quyết định số 30/2015/QĐ-UBND ngày 25/9/2015 của UBND tỉnh tại Sở.

5. Đơn vị, thời gian thực hiện

- Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng Sở có trách nhiệm chủ trì đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện Kế hoạch này ở các Phòng chuyên môn, Trung tâm thuộc Sở, tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc Sở và Sở Tư pháp theo thời gian quy định.

Tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo UBND tỉnh có biện pháp xử lý đối với các văn bản có dấu hiệu trái pháp luật trên cơ sở kết quả do Sở Tư pháp kiểm tra; thông báo kết quả xử lý cho Sở Tư pháp để theo dõi, tổng hợp theo quy định.

2. Trên cơ sở kế hoạch và quy định của pháp luật, các phòng, đơn vị xây dựng nội dung cụ thể để triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát và xử lý văn bản thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị theo quy định.

Yêu cầu trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản QPPL năm 2022 của Sở Tài chính./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- BGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Mạnh Cường